

Stellenausschreibung

Die Stadt Friedrichsthal sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Abwesenheitsvertretung (m/w/d) für den Fachbereich II – Finanzdienste / Stadtkasse. Es handelt sich um eine Teilzeitstelle mit 25 Stunden wöchentlich.

Die Stelle ist nach dem Teilzeit- und Befristungsgesetz (TzBfG) mit Sachgrund für ein Jahr befristet.

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen folgende Arbeitsbereiche:

- *Verbuchung des unbaren Zahlungsverkehrs*
- *Verbuchung des baren Zahlungsverkehrs einschließlich Führen der Barkasse*
- *Führen der Bankgegenbücher*
- *Verwaltung aller Buchungsbelege*
- *Archivierung aller Buchungsbelege*
- *Im Vertretungsfall Übernahme weiterer Tätigkeiten im Kassenbereich*

Wir erwarten:

- *Abgeschlossene Berufsausbildung im Verwaltungsbereich bzw. im kaufmännischen Bereich*
- *selbständiges organisiertes Arbeiten*
- *hohes Engagement, psychische Belastbarkeit, Durchsetzungsvermögen und Verantwortungsbewusstsein*
- *Kommunikations-, Konflikt- und Teamfähigkeit*
- *höflicher, aber bestimmter Umgang mit Bürgerinnen und Bürgern, auch in Stresssituationen*
- *sichere EDV-Kenntnisse (MS Office-Produkte, Kenntnisse von Buchhaltungssoftware)*
- *Bereitschaft zur Fortbildung*

Die Gleichstellung aller Geschlechter (m/w/d) ist für uns selbstverständlich. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Es erfolgt eine leistungsgerechte Vergütung nach Ihrer Qualifikation und den bisherigen Tätigkeiten gemäß dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst / TVöD –V.

Ihre Bewerbung:

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung bis spätestens **24.03.2023** an die Stadt Friedrichsthal, Fachbereich I - Zentrale Dienste, Schmidtbornstraße 12 A, 66299 Friedrichsthal oder gerne auch per E-Mail an personalamt@friedrichsthal.de

Eine Rücksendung eingereichter Unterlagen kann nicht erfolgen.

Bitte beachten sie den Datenschutzhinweis für Bewerber/innen (m/w/d).

Für Auskünfte steht Ihnen das Personalbüro, Tel.: 06897/8568-130 gerne zur Verfügung.

Friedrichsthal, den 09. März 2023

C. Jung
Bürgermeister

Datenschutzhinweis für Bewerber/innen (m/w/d)

Information über die Verarbeitung Ihrer Daten durch die Stadt Friedrichsthal im Rahmen des Verfahrens zur Stellenbesetzung

Datenerfassung

Mit Ihrer Bewerbung werden durch uns folgende personenbezogene Daten erfasst:

Name, Vorname,

Titel,

Geburtsdatum,

Privatadresse,

private Telefonnummer/E-Mail.

Aus Ihren Bewerbungsunterlagen erfassen wir das Bewerbungsschreiben, den Lebenslauf, die Zeugnisse, Zertifikate, ggf. den Nachweis über eine Schwerbehinderung etc..

Ihre Daten werden ausschließlich für die Besetzung der ausgeschriebenen Stelle innerhalb der Stadt Friedrichsthal verwendet und nur durch die hierzu befugten Personen an die für das konkrete Bewerbungsverfahren zuständigen innerbetrieblichen Stellen weitergeleitet.

Gegebenenfalls sind Ihre Daten von uns im Fall einer Konkurrentenklage offenzulegen.

Abweichend davon ist eine Verwendung der Bewerbungsunterlagen für andere Zwecke als die Besetzung der ausgeschriebenen Stelle nur möglich, wenn Sie uns hierfür ausdrücklich Ihre Einwilligung erteilen. Sollten Sie hiervon Gebrauch machen wollen, benötigen wir eine schriftliche Einwilligungserklärung.

Nach Ablauf von sechs Monaten nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden Ihre persönlichen Daten grundsätzlich automatisch gelöscht, es sei denn, dass gesetzliche Bestimmungen einer Löschung entgegenstehen bzw. die weitere Speicherung zum Zwecke der Beweisführung erforderlich ist.

Abweichend davon ist eine längere Speicherung nur möglich, wenn Sie hierfür ausdrücklich Ihre Einwilligung erteilt haben. Sollten Sie hiervon Gebrauch machen wollen, benötigen wir eine schriftliche Einwilligungserklärung.

Datensicherheit

Um die von Ihnen erhobenen Daten vor Manipulationen und unberechtigten Zugriffen zu schützen, haben wir diverse technische (wie Datenverschlüsselung, Programmschutz) und organisatorische Maßnahmen (wie Regelungen zur Zugangs-, Zugriffs- und Zutrittsberechtigung) getroffen.

Auskunftsrecht und Widerruf

Sollten Sie Fragen zur Erhebung, Verarbeitung oder Nutzung Ihrer personenbezogenen Daten haben oder Informationen zur Berichtigung oder Löschung von Daten benötigen, wenden Sie sich bitte an unseren Datenschutzbeauftragten.

Den Widerruf erteilter Einwilligungen können Sie in Textform per E-Mail an:

datschutz@friedrichsthal.de oder schriftlich an: Stadt Friedrichsthal -

Datenschutzbeauftragter, Schmidbornstraße 12a, 66299 Friedrichsthal richten.

Friedrichsthal, den 09.03.2022

C. Jung
Bürgermeister