

Stellenausschreibung

Bei der Stadt Friedrichsthal (ca. 10.100 Einwohner), einer attraktiven Wohnstadt mit hervorragender Verkehrsanbindung im Regionalverband Saarbrücken, im Herzen des Saarlandes gelegen, ist ab sofort **im Fachbereich II – Finanzdienste eine Vollzeitstelle (39-Stunden-Woche) im Bereich der Steuern zu besetzen. Es handelt sich um eine unbefristete Stelle in der Entgeltgruppe 8 TVöD.**

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen folgende Arbeitsbereiche:

- Bearbeitung und Veranlagung der Grundsteuer
- Bearbeitung und Veranlagung der Gewerbesteuer
- Bearbeitung und Veranlagung der Vergnügungssteuer
- Bearbeitung und Veranlagung der Hundesteuer

Die Übertragung weiterer/anderer Tätigkeiten bleibt vorbehalten.

Wir erwarten

- Berufsausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r (m/w/d) bzw. einen abgeschlossenen Verwaltungslehrgang I (vormals Angestelltenlehrgang I); alternativ eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung und die Bereitschaft zur Teilnahme am Verwaltungslehrgang I
- ein sicherer Umgang mit MS-Office-Produkten sowie webbasierte Anwendungen wird vorausgesetzt, Kenntnisse in der Fachanwendung „AB-Data“ sind wünschenswert
- selbstständige, strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise, gepaart mit einer guten Auffassungsgabe
- Sorgfalt und Gewissenhaftigkeit
- Einsatzbereitschaft, Kommunikations- u. Teamfähigkeit, psychische Belastbarkeit
- Bereitschaft zur Fortbildung

Wir bieten

- einen interessanten und sicheren Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- Möglichkeiten zur Fort- und Weiterbildung
- Leistungsgerechte Vergütung nach TVöD mit attraktiven Zusatzleistungen wie betriebliche Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen
- flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit der Nutzung von mobilem Arbeiten
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Fahrradleasing (JobRad)

Die Gleichstellung von Frauen und Männern ist für uns selbstverständlich. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Ihre Bewerbung:

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung bis spätestens 25.10.2026 an die Stadt Friedrichsthal, Fachbereich I- Zentrale Dienste, Schmidtbornstraße 12 A, 66299 Friedrichsthal oder gerne auch per E-Mail (möglichst als PDF-Anhang) an rathaus@friedrichsthal.de.

Eine Rücksendung eingereichter Unterlagen kann nicht erfolgen.

Für Auskünfte steht Ihnen das Personalbüro, Tel.: 06897/8568-130 gerne zur Verfügung.

Friedrichsthal, den 01.10.2026

gez.

C. Jung
Bürgermeister

Datenschutzhinweis für Bewerber/innen (m/w/d)

Information über die Verarbeitung Ihrer Daten durch die Stadt Friedrichsthal im Rahmen des Verfahrens zur Stellenbesetzung

Datenerfassung

Mit Ihrer Bewerbung werden durch uns folgende personenbezogene Daten erfasst:

Name, Vorname,

Titel,

Geburtsdatum,

Privatadresse,

private Telefonnummer/E-Mail.

Aus Ihren Bewerbungsunterlagen erfassen wir das Bewerbungsschreiben, den Lebenslauf, die Zeugnisse, Zertifikate, ggf. den Nachweis über eine Schwerbehinderung etc..

Ihre Daten werden ausschließlich für die Besetzung der ausgeschriebenen Stelle innerhalb der Stadt Friedrichsthal verwendet und nur durch die hierzu befugten Personen an die für das konkrete Bewerbungsverfahren zuständigen innerbetrieblichen Stellen weitergeleitet.

Gegebenenfalls sind Ihre Daten von uns im Fall einer Konkurrentenklage offenzulegen.

Abweichend davon ist eine Verwendung der Bewerbungsunterlagen für andere Zwecke als die Besetzung der ausgeschriebenen Stelle nur möglich, wenn Sie uns hierfür ausdrücklich Ihre Einwilligung erteilen. Sollten Sie hiervon Gebrauch machen wollen, benötigen wir eine schriftliche Einwilligungserklärung.

Nach Ablauf von sechs Monaten nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden Ihre persönlichen Daten grundsätzlich automatisch gelöscht, es sei denn, dass gesetzliche Bestimmungen einer Löschung entgegenstehen bzw. die weitere Speicherung zum Zwecke der Beweisführung erforderlich ist.

Abweichend davon ist eine längere Speicherung nur möglich, wenn Sie hierfür ausdrücklich Ihre Einwilligung erteilt haben. Sollten Sie hiervon Gebrauch machen wollen, benötigen wir eine schriftliche Einwilligungserklärung.

Datensicherheit

Um die von Ihnen erhobenen Daten vor Manipulationen und unberechtigten Zugriffen zu schützen, haben wir diverse technische (wie Datenverschlüsselung, Programmschutz) und organisatorische Maßnahmen (wie Regelungen zur Zugangs-, Zugriffs- und Zutrittsberechtigung) getroffen.

Auskunftsrecht und Widerruf

Sollten Sie Fragen zur Erhebung, Verarbeitung oder Nutzung Ihrer personenbezogenen Daten haben oder Informationen zur Berichtigung oder Löschung von Daten benötigen, wenden Sie sich bitte an unseren Datenschutzbeauftragten.

Den Widerruf erteilter Einwilligungen können Sie in Textform per E-Mail an:

datenschutz@friedrichsthal.de oder schriftlich an: Stadt Friedrichsthal -

Datenschutzbeauftragter, Schmidtbornstraße 12a, 66299 Friedrichsthal richten.

Friedrichsthal, den 01. Oktober 2026

gez.

C. Jung

Bürgermeister